

Утверждаю
Председатель КРО ПР РАН
В.Г. Пахомова

Регламент
обращения членов первичных профсоюзных организаций, состоящих на учете
в Красноярской региональной организации Профсоюза работников РАН
по предоставлению юридической консультации в рамках трудовых споров

1. Общие положения.

На основании Устава Всероссийского профессионального союза работников РАН и в соответствии со ст. 23 № 10-ФЗ от 8 декабря 1995г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», для защиты социально-трудовых и других гражданских прав и профессиональных интересов своих членов, профсоюзы могут создавать юридические службы и консультации.

Настоящий Регламент определяет порядок обращения членов первичных профсоюзных организаций (ППО), состоящих на учете в Красноярской региональной организации Профсоюза работников РАН (КРО ПР РАН) за юридической помощью посредством получения юридической консультации.

Регламент предполагает привлечение ППО или Советом КРО ПР РАН юрисконсульта для подготовки ответа по обращению работника, досудебное урегулирование трудовых споров, в некоторых случаях представительство в суде от имени работника.

К рассмотрению по данному Регламенту принимаются только обращения в рамках Трудового кодекса РФ.

2. Порядок обращения.

2.1. Сотрудник подает обращение установленного образца (приложение №1) председателю ППО КРО ПР РАН. Обращение подается лично. В обращении должно быть указано:

- Ф.И.О. обратившегося;
- подробное описание трудового спора (конфликта);
- суть запроса в рамках ТК РФ;
- при наличии подтверждающих документов, приложить их копии.

2.2. В случае отсутствия председателя ППО (отпуск, больничный, командировка), обращение подается в профком ППО. Напрямую в Совет КРО ПР РАН обращение направляется в случае конфликтной ситуации с Председателем ППО или профкомом ППО.

2.3. Обращение сотрудника рассматривается на заседании Профкома ППО. По итогам рассмотрения обращения, принимается решение:

- урегулирование трудового спора силами ППО;
- урегулирование трудового спора с привлечением Совета КРО ПР РАН;
- урегулирование трудового спора с привлечением юрисконсульта.

3. Виды юридической помощи.

3.1. Консультация работнику может быть предоставлена как в устной, так и в письменной форме.

3.2. Помощь в составлении заявления для дальнейшего обращения сотрудника в суд, прокуратуру и иной надзорный орган.

3.3. Представительство в суде.

4. Сроки предоставления ответов.

4.1. Срок ответа по обращению – 10 рабочих дней (день обращения в исчисление срока не входит).

4.2. При передаче обращения сотрудника в Совет КРО ПР РАН или юрисконсульту, срок ответа может быть увеличен до 20 рабочих дней.

5. Основания для отказа рассмотрения обращения.

5.1. Сотрудник не состоит на учете ни в одной ППО, состоящих на учете в КРО ПР РАН.

5.2. Обращение выходит за рамки ТК РФ.

Председателю
Первичной профсоюзной организации

_____ (название обособленного подразделения, в котором сотрудник состоит на учете)

_____ (ФИО заявителя)

_____ (телефон, email)

Обращение

Прошу помочь разрешить сложившуюся ситуацию, а так же предоставить юридическую помощь в следующем вопросе: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Настоящим я, _____ (ФИО), дата рождения «__» _____
_____ года, проживающий _____ (ая) по адресу:
_____, паспорт
серии _____ № _____ выдан «__» _____ года

_____ (орган,
выдавший паспорт), телефон _____, руководствуясь статьями 9, 10
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Оператору
Объединенная профсоюзная организация КНЦ СО РАН (ОГРН 1022400016077, ИНН 2463035406),
зарегистрированному по адресу: 660036, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академгородок, д.
50, на обработку и использование своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество,
пол, дата и место рождения, адрес местожительства (регистрации и фактического проживания),
телефон, сведения о месте работы, ведении трудовой деятельности, данные паспорта (или иного
документа удостоверяющего личность), страховой номер индивидуального лицевого счета
(СНИЛС), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), сведения о заработной плате и
сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о составе
семьи, семейном положении, сведения об образовании, о жилищных условиях при условии, что их
обработка осуществляется сотрудниками Оператора, имеющие доступ к персональным данным, в
целях реализации прав и обязанностей как члена профсоюзной организации.

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими
персональными данными: сбор, проверку, систематизацию, накопление, хранение,
предоставление персональных данных определенному кругу лиц, осуществляющих защиту прав
субъекта персональных данных. Оператор имеет право использовать следующие способы
обработки персональных данных: внесение данных в электронные базы данных, включение в
списки и реестры, отчетные формы, формы, предусмотренные документами, регламентирующими
деятельность Оператора, предоставление (доступ) персональных данных определенному кругу
лиц, осуществляющих защиту прав субъекта персональных данных.

Оператор имеет также право на обмен (прием и передачу) моими персональными данными
с использованием носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их
защиту от несанкционированного доступа, во исполнение действующего законодательства
Российской Федерации, который может быть произведен исключительно между сотрудниками
Оператора, имеющих доступ к персональным данным, а также в кругу лиц, предоставляющих
защиту прав субъекта персональных данных.

Мной установлен запрет на распространение, передачу персональных данных
неограниченному кругу лиц, а также запрет на обработку или условия обработки этих
персональных данных неограниченным кругом лиц.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей
инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне
известных фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения
моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных
Оператор обязан прекратить их обработку.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет после утраты
статуса члена профсоюза, либо до момента получения письменного отзыва.

«__» _____ 2021 года _____ (_____)

Заявление получено «__» _____ 2021 года

Председатель _____ (_____)